

**JAVNO ZBIRANJE PONUDB
ZA SKLENITEV POGODBE O USTANOVITVI SLUŽNOSTI**



1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb

Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica.

2. Predmet in izhodiščna oziroma izklicna cena

OPIS PREDMETA

Predmet pogodbe bo podelitev stvarne služnosti postavitve manjšega, pritličnega, lesenega gostinskega objekta (cca 20 m², max 25 m² – t.i. kiosk), z namenom prodaje toplih in hladnih napitkov, prigrizkov... Sklenjena bo pogodba o ustanovitvi služnosti postavitve objekta in zunanje ureditve za potrebe upravnega postopka (pridobitev gradbenega dovoljenja), v skladu z načrtom, ki bo sestavni del ponudbe izbranega ponudnika. Oblikovanje mora izhajati iz lokalne tradicije, oziroma se prilagoditi stanju na lokaciji sami.

Lokacija postavitve je razvidna iz priložene grafične priloge.

Prodaja se mora izvajati minimalno 4 ure na dan, vsaj 5 dni v tednu. Glede na to, da gre za območje javnega parkirišča, ki se občasno odda za namen prireditev in je ob tej priložnosti začasno zaprto, bo v tem času dostop do objekta oviran oz. otežen.

Rok za začetek izvajanja dejavnosti prodaje je 3 mesece od sklenitve pogodbe, rok je mogoče podaljšati iz objektivno utemeljenih razlogov.

Namen postopka zbiranja ponudb pred sklenitvijo neposredne pogodbe o ustanovitvi služnosti je možnost pridobitvi in preučitve konkurenčnih ponudb oz. vizij. Župan Občine Cerknica je v ta namen imenoval komisijo v sestavi:

- Špela Ogrinc Mulec, predsednica komisije
- Irena Zalar, članica komisije
- Tamara Klepac Sterle, članica komisije.

Ponudbe bodo pregledane celostno in ocenjene v skladu s spodnjimi merili:

- Ponudbena cena - največ 8 točk (najugodnejši ponudnik pridobi 8 točk, vsak naslednji po 1 manj),
- Vizija ponudbe – največ 1 točka,
- Arhitekturno – prostorski vidik - največ 1 točka.

Pogodba se bo sklenila za določen čas 5 let, z možnostjo podaljšanja.

IZHODIŠČNA CENA

Izhodiščna cena se določi v višini 200 EUR / mesec in predstavlja minimalno ponudbeno ceno brez DDV.

3. Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki lahko ponudbo oddajo osebno ali po pošti, kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga), na naslov Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, **najkasneje do 13. 2. 2026.** Ponudba se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti do vključno zadnjega dne prijave, t. j. 13. 2. 2026, ali najkasneje do 11. ure tega dne na Občini Cerknica.

Ponudbe morajo biti oddane v ustrezno opremljeni zaprti ovojnici, z oznako "Ne odpiraj, javno zbiranje ponudb za sklenitev pogodbe o ustanovitvi služnosti - kiosk«.

Pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne smejo sodelovati člani komisije ter z njimi povezane osebe. Najugodnejši ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe podati izjavo, da ni povezana oseba.

Za povezano osebo se štejejo:

- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne,
- fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja,
- pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in
- druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca.

Pisna ponudba mora vsebovati:

- izpolnjene obrazce iz razpisne dokumentacije (Ponudba, Predstavitev ponudnika ter načrt postavitve objekta in zunanje ureditve, Izjava o strinjanju s pogoji javnega zbiranja ponudb ter na zadnji strani podpisan vzorec pogodbe)
- pravne osebe morajo k vlogi priložiti fotokopijo izpiska iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni, od dneva oddaje ponudbe, samostojni podjetniki morajo priložiti fotokopijo izpisa iz poslovnega registra, fizične osebe pa fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta
- potrdilo Finančne uprave Republike Slovenije o poravnanih davkih in drugih obveznih dajatvah, ki jim je potekel rok plačila, potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od dneva oddaje ponudbe.

4. Odpiranje ponudb

Prispele ponudbe odpira in obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje ponudb ni javno.

Komisija bo v roku 10 dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete ponudbe in ugotovila ustreznost ponudb. Nepravočasno prispele ponudbe bo komisija s sklepom zavrgla. V kolikor bo komisija ugotovila, da ponudba ni popolna oz. je nerazumljiva, bo ponudnika pozvala, da v roku 5 dni od prejema poziva ponudbo popravi oz. jo ustrezno dopolni. Dopolnjeno ponudbo morajo ponudniki dostaviti osebno ali po pošti, kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga), na naslov Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena ponudba prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnjega dne roka za oddajo dopolnjene ponudbe oddana priporočeno po pošti ali do vključno tega dne osebno na Občini Cerknica.

Ponudbe morajo biti oddane v zaprti ovojnici, z oznako: Ne odpiraj, javno zbiranje ponudb za sklenitev pogodbe o ustanovitvi služnosti – kiosk - dopolnjena ponudba."

Na hrbtni strani ovojnice morata biti navedena naziv in polni naslov pošiljatelja ponudbe.

Komisija bo v roku enega meseca ocenila ponudbe na podlagi meril in na podlagi števila točk podala svojo oceno. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo zbral največ točk. V primeru ponudb, ki dobijo isto število točk, komisija določi najboljšega ponudnika z žrebom.

5. Rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja, da slednja velja 90 dni od dneva prejema na Občino Cerknica.

6. Vrsta pravnega posla

Pogodba o ustanovitvi služnosti mora biti sklenjena najkasneje v roku 15 dni po izboru najugodnejšega ponudnika.

Služnostni upravičenec se zavezuje služnost uporabljati v obsegu in v skladu z namenom, za katerega je bila služnost ustanovljena in pred vsakim morebitnim posegom obvestiti služnostnega zavezanca in pridobiti njegovo soglasje.

Služnostni zavezanec bo izdal ZK dovolilo po prejemu plačila za 1 leto.

7. Način in rok plačila nadomestila za stvarno služnost in drugih stroškov:

Nadomestilo bo plačano na podlagi izstavljenega računa, v roku 30 dni po izdaji računa, na transakcijski račun Občine Cerknica pri UJP Postojna št. 01213 – 0100002563, za tekoče leto.

Plačilo nadomestila v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe. V primeru, da nadomestilo v določenem roku ne bo plačano v celoti, se šteje pogodba za razvezano.

Pogodbeni stranki lahko prekineta pogodbeno razmerje brez razlogov tudi pred iztekom pogodbe, z odpovednim rokom 15 dni od vročitve odpovedi drugi pogodbeni stranki.

Lastnik Občine Cerknica lahko takoj razdre pogodbo, brez odpovednega roka, v naslednjih primerih:

- če služnostni upravičenec prenese dejavnost na drugo osebo brez soglasja Občine,
- če služnostni upravičenec ne plača nadomestila v roku 30 dni od prejema opomina,
- če služnostni upravičenec ne ravna s prostorom kot dober gospodar in na njem nastaja škoda,
- če služnostni upravičenec izgubi status osebe za katere namen je bila ustanovljena oziroma preneha opravljati dejavnost,,
- če uporabnik ne izpolnjuje več pogojev iz razpisne dokumentacije javnega zbiranja ponudb (glede prodajnih artiklov, glede termina prodaje,....)

8. Druge obveznosti uporabnika

Služnostni upravičenec je dolžan na svoje stroške popraviti škodo, ki jo je povzročil sam.

Služnostni upravičenec brez pisnega soglasja Občine ne sme prenesti upravljanje dejavnosti ne drugo osebo.

Služnostni upravičenec s svojimi vlaganji ne pridobi nikakršne lastninske ali druge stvarne oziroma odškodninske pravice.

Služnostni upravičenec je dolžan pri izvrševanju služnosti ravnati skrbno, kot dober gospodar.

Služnostni upravičenec mora v roku 1 meseca po prenehanju služnostne pravice zemljišče vzpostaviti v prvotno stanje.

9. Drugi pogoji in ostale podrobnejše informacije v zvezi z javnim zbiranjem ponudb in o ogledu

1. Ponudnik lahko ponudbo umakne ali jo dopolni do roka za sprejem ponudbe, ki je določen v javnem razpisu.
2. O izbiri najugodnejšega ponudnika ali ponudnikov se obvesti vse ponudnike, ki so sodelovali na javnem razpisu najkasneje v roku petnajst dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.
3. Izbrani ponudnik je dolžan skleniti pogodbo najpozneje v 15 dneh po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe najpozneje v 15 dneh, lahko Občina Cerknica podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni.
4. Občina Cerknica si pridržuje pravico, da po pregledu in ocenitvi ponudb ne sklene pogodbe z nobenim ponudnikom oziroma do roka za sklenitev pravnega posla postopek ustavi.
5. Pogoji iz tega razpisa so sestavni del pogodbe.

6. Informacije o predmetu in morebitne druge dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na sedežu Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica ali na tel. številki 01-70-90-616, vsak delovni dan. Kontaktna oseba: Špela Ogrinc Mulec. E-mail: spela.ogrincmulec@cerknica.si.
Možno se je dogovoriti tudi za ogled.

Javno zbiranje ponudb se objavi spletni strani Občine Cerknica – www.cerknica.si.

Cerknica, 14. 1. 2026

OBČINA CERKNICA
ŽUPAN
Marko RUPAR